

Согласовано  
Министерством образования  
Тверской области

*Министр*  
« 04 » *02*



Утвержден  
приказом директора  
ГКУ «Чистореченский детский дом»  
*Сябодчикова Л.А.*  
№ *24-01* от « *8* » *сентября* 2021 год

## ПЛАН РАБОТЫ

**Государственное казенное учреждение  
«Чистореченский детский дом  
для детей-сирот и детей, оставшихся  
без попечения родителей»**

**на 2021 год**

**п. Чистая Речка**

**АНАЛИЗ РАБОТЫ**  
**ГКУ «Чистореченский детский дом»**  
**за 2020 год**

**1. Анализ кадрового состава.**

В детском доме работало 44 сотрудника:

Директор-1

Заместитель директора -2

Бухгалтер -2

Медперсонал – 4 человека

Технический персонал – 18 человек.

**ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ПЕРСОНАЛ- 17 человек:**

Воспитателей - 12 человек.

Социальные педагоги-1 ч.

Педагог-психолог-1ч.

Инструктор по трудовому обучению- 1чел.

Педагог дополнительного образования -1 чел.

Музыкальный руководитель (по 0,5ст)-1чел.

**Образовательный состав (педагоги)**

Высшее образование –6 человек

Среднее специальное- 6 человек

Имеют высшую квалификационную категорию – 6 человек

**2. Методическая работа, повышение квалификации и аттестация.**

**2.1. Методическая работа.**

В течение года в соответствии с планом проводились педагогические советы, заседания МО, массовые мероприятия традиционного характера. Были проведены следующие педсоветы:

«Результаты летней оздоровительной работы и организация воспитательно-образовательной работы в новом учебном году»

«Выполнение воспитательной программы «Мой дом»

«Обеспечение условий для развития и социализации воспитанников детского дома»

Были подведены итоги по всем направлениям работы. Это касалось и социальной, и психологической помощи и поддержки, и медицинского обслуживания.

Итоги работы за год и вопросы самообразования педагогов рассматривались на итоговом педсовете. На МО обсуждались проблемные вопросы, такие: основные теории воспитания, психические особенности депривированных детей, каким должен быть воспитатель детского дома, что значит для ребёнка семья, опасные игры наших детей, деструктивное влияние интернет пространства.

Разработаны «Индивидуальные планы развития и жизнеустройства ребенка, воспитывающегося в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»

На заседании ПМПК обсуждались формы и методы работы, приемлемые для воспитанников, состоящих на разных видах учета. Составлялись индивидуальные планы работы.

## **2.2. Повышение квалификации.**

**Педагогические работники** прошли курсы повышения квалификации:

\*«Выявление, устранение и профилактика буллинга в образовательной организации»

\*«Противопожарная безопасность. Охрана труда»

\* «ИКТ- компетентность педагога в условиях реализации ФГОС и профстандарта: современные электронные, цифровые и мультимедийные ресурсы»

Педагоги приняли участие в интернет- конкурсах и разместили свои методические разработки на различных образовательных интернет-сайтах.

<b>№</b>	<b>Ф.И.О. педагога</b>	<b>Тема работы</b>	<b>Результат</b>
1.	Цветкова Н.А. Социальный педагог	Региональная олимпиада к 75-летию Победы Большой этнографический диктант Всероссийский конкурс «Я помню, я горжусь»	Диплом 2 место  Диплом 2 место  Диплом 3 место

2.	Шабохина Ю.Н. педагог дополнительного образования	конкурс «Новогодний интерьер 2021» МБУК Андреапольский дом культуры конкурс рисунков «Рождественский фестиваль Арские храмы Выставка поделок декоративно- прикладного творчества «Зубцовский Разгуляй» Педагогический конкурс «Мастерская педагога»	Благодарственное письмо       Сертификат участника Диплом I место
3.	Устинова Т.А. воспитатель	Всероссийский конкурс «Вкусные традиции»   Всероссийский детский конкурс рисунков «Зимушка-зима»   Большой этнографический диктант	Грамота за участие Благодарность за реализацию проекта Диплом победителя 1 и 2 места Благодарственное письмо Сертификат участника
4.	Щукина Е.Н. воспитатель	Всероссийская олимпиада «Подари знание» Педжурнал	Диплом 3 место   Диплом участника конференции
5.	Осипова Л.В. воспитатель	Теория и практика педагогике общего, профессионального и дополнительного образования (педтест) Всероссийский конкурс	Диплом 3 место      Диплом 3 место

	портал педагога «Основы воспитательной деятельности в системе образования» Всероссийский конкурс «Радуга талантов», презентация Росконкурс «Проектная деятельность в образовательном учреждении»	Сертификат участника  Свидетельство участника
--	---	---

### **3.1. Успеваемость и посещаемость школы.**

Количество н\ аттестованных без уважительной причины – нет

Для улучшения успеваемости, налаживания взаимодействия со школой было сделано следующее:

- Ежедневное пребывание дежурного воспитателя в школе во время учебного процесса и контроль за посещаемостью уроков воспитанниками.

Регулярное посещение школы воспитателями и зам. директора по УВР.

- Посещение работниками детского дома школьных родительских собраний.
- Сопровождение воспитателем детей детского дома в среднюю школу на занятия и обратно.
- Посещение уроков в классах при возникновении проблемных ситуаций;
- Посещение общешкольных мероприятий и дискотек для старшеклассников.
- Оказание помощи классным руководителям в проведении массовых и досуговых мероприятий.
- Контроль со стороны детского дома за посещаемостью воспитанниками школьных спортивных секций;
- Обеспечение воспитанников учебниками и канц. товарами

### **3.2 Воспитательный процесс:**

1.В 2019 – 2020 учебном году детский дом работал над выполнением следующих задач:

### 1.Лечебно – оздоровительные:

- профилактика заболеваний, укрепление здоровья, формирование санитарно – гигиенических навыков;(осмотры, выпуск санбюллетеней, профилактические беседы, презентации по курению, наркотикам, СПИДу
- пропаганда здорового образа жизни.
- ежегодная диспансеризация воспитанников детского дома.
- оздоровительная смена в загородном лагере «Чайка»

### 2.Воспитательные:

#### - Реализация воспитательной программы «Путь во взрослую жизнь»

- воспитание гражданской ответственности, уважения к истории и культуре своей страны; (воспитательские часы, творческие презентации, экскурсии, участие в различных конкурсах)
- создание условий для раскрытия творческих способностей детей, приобщение к истинным культурным ценностям (посещение музея г.Андреаполь); занятия в кружках и секциях )
- воспитание самостоятельной и активной личности посредством трудовой деятельности (работа на огороде, уборка комнат, уборка территории, ремонт одежды, обучение приготовлению пищи).

### 3.Учебные:

- формирование навыков учебного поведения, обеспечивающего усвоение базового школьного компонента; Подготовка домашних заданий, помощь в подготовке докладов.
- создание условий, способствующих всестороннему развитию личности воспитанника.

### 4.Социальные:

- формирование у воспитанников детского дома активной жизненной позиции;
- воспитание ответственности за порученное дело, формирование навыков самообслуживания; проведены мониторинги по развитию навыков самообслуживания и коммуникативным навыкам воспитанников.

- подготовка детей к самостоятельной жизни;
- формирование умения оптимального профессионального самоопределения. Проведен ряд мероприятий по профориентации выпускников.

Проведен ряд мероприятий по профориентации выпускников. Три ребенка определены в семьи.

Для решения поставленных задач воспитателями использовались **воспитательные программы:**

- \* «Подготовка детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей к проживанию в замещающих семьях»
- \* Индивидуальные программы развития и жизнеустройства ребенка, воспитывающегося в детском доме
- \* Программа воспитательно-образовательной работы «Мой дом»
- \* Программа совместной работы Чистореченского детского дома с ПДН по предупреждению правонарушений среди несовершеннолетних воспитанников детского дома»
- \* Программа «Реабилитация детей «группы риска»»
- \* Программа психопрофилактической работы с воспитанниками
- \* Программа профориентационной подготовки воспитанников детского дома.

Воспитательно–образовательная работа в детском доме осуществляется в соответствии с Уставом детского дома, задачами и содержанием годового плана работы, индивидуальными планами работы воспитателей и специалистов детского дома.

Показатели диагностик и внутриучрежденческого контроля показали, что дети

- \* не в полном объеме освоили разделы программы, больше внимания следует уделить ознакомлению воспитанников с профессиями, путем погружения в саму профессию;
- \* заметно снизилась учебная деятельность воспитанников;
- \* выявленный уровень знаний и умений в различных видах деятельности – средний.
- \* требует дальнейшей проработки программа по развитию навыков самообслуживания и подготовки к выходу в самостоятельную жизнь.

#### **4. Коррекционная работа.**

Данная работа велась по нескольким направлениям:

- \* Коррекционно- развивающая работа воспитателя на группах.
- \* Взаимодействие со штатным психологом детского дома.

#### **5. Организация досуга**

**Организация досуга велась по нескольким направлениям:**

##### ***5.1. Кружковая работа.***

На базе детского дома работали кружки

1. Декоративно-прикладное творчество «Бери и делай»
2. «Волшебный мир оригами»
3. Теннис
4. «Хозяюшка»

В связи с эпидемиологической обстановкой посещение секций и сотрудничество с Костюшинским домом культуры было приостановлено.

##### ***5.2. Организация культурно –массовой работы в детском доме.***

В течение года проведены следующие мероприятия воспитательной направленности:

- \* День Знаний. Сладкий стол.
- \* День памяти по погибшим в Беслане. Просмотр документального фильма. Беседа
- \* Беседа-дискуссия по энергосбережению и конкурс рисунков «Вместе ярче»
- \* Участие воспитанников в общешкольной ярмарке, посвящённой Дню рождения
- \* Акция «С Днём пожилого человека», поздравление ветеранов в п. Костюшино
- \* Праздничный концерт к Дню Учителя, Изготовление поздравительных открыток
- \* Месячник по борьбе с наркоманией «Наркотики-это смерть» Встреча с пом. прокурора.
- \* Программа «Ура! Каникулы!» «Весёлые старты».



- \*Мастер-класс от спонсоров «Учимся готовить»
- \*Круглый стол «День правовой помощи»
- \*Участие в районном конкурсе стихов о матери
- \*Беседа о здоровье «1 декабря- Всемирный день борьбы со СПИДом»
- \*Акция «Согревая сердца». Изготовление открыток и видеопоздравление.
- \*Беседа-презентация «Что такое коррупция?»
- \*Новогодний праздничный концерт «Новогодние приключения Бабы Яги и Шапокляк»
- \*Спонсорские встречи
- \*Посещение Андреапольского краеведческого музея (зал боевой славы)
- \*Презентация «День юного героя-антифашиста», о детях-героях войны.
- \*Выставка книг о Великой Отечественной войне
- \*Участие во Всероссийском конкурсе детских рисунков «Зимушка-зима»
- \*Конкурс «А ну-ка, мальчики!»
- \*Участие в празднике «Прощай, Масленица!»
- \*Развлекательно -игровая программа «А ну-ка, девочки!»
- \*Выпуск поздравительной стенгазеты к 8 Марта
- \*Участие в районной выставке поделок на тему «Цветы»
- \*Праздничная программа «День именинника»
- \*Праздник «Пасха светлая и великая»
- \*Участие в областном экологическом празднике, посвящённом Международному Дню птиц
- \*Участие в социальных проектах «Профессия...»
- \*Экологическая тропа «Мир природы»
- \*Поздравление ветеранов Великой Отечественной войны в п. Костюшино.
- \*Участие в региональной православной конференции «Пастырь добрый» г.Торопец
- \* Семейный праздник «Семья- волшебный символ жизни»
- \* Районный конкурс чтецов «Помнит сердце, не забудет никогда»
- \* Участие в региональном празднике «Зубцовский Разгуляй»
- \* Экскурсия в краеведческий музей г.Андреаполь
- \* Участие в XVI Торопецком межрегиональном заочном Рождественском фестивале-конкурсе детского и народного творчества

## **6. Спортивная работа**

Воспитанники детского дома принимали участие в районных легкоатлетических кроссах.

## **Профилактика преступлений и правонарушений.**

На конец учебного года информация следующая:

- 7.1. Преступлений, совершённых воспитанниками не зарегистрировано.
- 7.2. Состоящих на учёте в ПДН воспитанников **нет**
- 7.3. Правонарушений зарегистрировано не было
- 7.4. Самовольные уходы - нет

Проводились советы профилактики по проблеме поведения воспитанников во время учебного процесса и проживания в детском доме.

## **2.Цели и задачи деятельности на 2021 год**

- подготовка детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, к преодолению трудностей социализации и создание условий для самореализации с учетом потенциальных возможностей каждого ребенка;
- сохранение и укрепление здоровья воспитанников

## **Основные задачи в области воспитания на 2021 год**

- продолжить формировать у детей представления о роли семьи в жизни человека, ее нравственных основах;
- развивать систему постинтернатного сопровождения и социальной адаптации выпускников детского дома;
- развивать деятельность по комплексной реабилитации детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, с нарушениями развития и проблемами здоровья;
- развивать творческие способности и поддерживать талантливых воспитанников;
- способствовать созданию здоровьесберегающей среды для воспитанников и педагогов детского дома;
- способствовать семейному устройству и социальной адаптации детей, оставшихся без попечения родителей, в том числе постинтернатной адаптации;

- создавать безопасные, приближенные к семейным, условия проживания и воспитания, использовать ресурсы организации детей-сирот в деятельности по профилактике социального сиротства;
- формировать у воспитанников осознание ими своих интересов, способностей, общественных ценностей, связанных с выбором профессии и своего места в обществе;
- способствовать повышению методического уровня педагогов через организацию практикумов по оказанию помощи в преодолении воспитанниками школьной неуспеваемости;
- формировать у воспитанников положительное отношение к учебной деятельности, повышению уровня познавательной активности

### **3. Основные направления**

- личностное развитие. Основы социализации
- охрана труда. Физическое развитие
- профессиональное самоопределение и трудовое воспитание
- основы гражданского самосознания
- учебно-познавательная деятельность
- работа с педагогическими кадрами
- психологическое сопровождение воспитательного процесса

### **Пояснительная записка к плану работы детского дома на 2021 год**

Численность воспитанников Чистореченского детского дома на начало учебного года составляет 23 воспитанника в возрасте от 8 до 17 лет. В детском доме 3 разновозрастные группы. В каждой группе работают по 4 воспитателя. Помощники воспитателя упразднены, воспитатели дежурят круглосуточно.

В этом году будет продолжена работа по **Программе подготовки детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, к проживанию в замещающих семьях**, принятой на педагогическом совете 30.08.2018 года.

В 2021 году коллектив детского дома будет работать по программе семейного воспитания в условиях детского дома «Мой дом», рассчитанной на три года. Программа принята на педагогическом совете 17.09.2019 г.

**Данная программа включает 5 теоретико- практических блоков:**

**1 блок – «Семья и ее функции»**

**2 блок- «Духовно-нравственные основы семьи»**

**3 блок- «Домашний труд в семье»**

**4 блок- «Хозяйство семьи и бюджет»**

**5 блок- «Самосовершенствование личности»**

Педагогический коллектив продолжит работу над методической темой **«Формирование социально-адаптированной личности воспитанника детского дома в процессе трудовой деятельности»**

Согласно методической темы на семинарах будут рассматриваться вопросы повышения результативности и качества психолого-медико-педагогической поддержки.

В детском доме создан ПМП- консилиум, целью которого является создание целостной системы психолого-педагогического сопровождения, обеспечивающей оптимальные условия жизнедеятельности для воспитанников детского дома в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями, уровнем интеллектуального развития, состоянием соматического и нервно-психического здоровья. В новом учебном году эта работа будет совершенствоваться.

## **4.Содержание деятельности**

**Тема методической работы коллектива:**

**«Формирование социально-адаптированной личности воспитанника детского дома в процессе трудовой деятельности»**

**Задача:**

- повысить методический уровень педагогов по формированию у детей знаний и навыков по самоопределению и постинтернатной адаптации, по формированию трудовых навыков, оказать помощь воспитанникам в выборе профессии.

### **Ожидаемые результаты:**

Педагоги познакомятся с новыми формами и методами организации воспитательных занятий, обменяются опытом по реализации направления **Формирование социально-адаптированной личности** воспитанников детского дома. Создается методическая копилка с подбором воспитательных занятий и диагностического инструментария по данной проблеме.

У детей формируется представление о самостоятельной жизни, профессиональном самоопределении.

## **Организационно-педагогические мероприятия Совершенствование системы управления детским домом**

**Цели:** обеспечить оптимальное функционирование детского дома как единого социально-культурного пространства развития и самореализации личности.

- способствовать подготовке детей к проживанию в замещающих семьях
- совершенствовать опыт семейных групп
- повысить эффективность управленческой деятельности
- расширить масштабы и повысить уровень общественной поддержки учреждения на основе сотрудничества детского дома с образовательной школой и социальными партнерами

## **Недельная циклограмма функционирования детского дома**

<b>Дни недели</b>	<b>Содержание деятельности детского дома</b>
понедельник	Административный совет. Мероприятия по внутреннему контролю. Кружковая деятельность.
Вторник	Учебная деятельность. Занятия по интересам. Административный контроль: санитарное состояние, организация питания. Соблюдение техники безопасности

среда	День директора. Встреча с педагогами, воспитанниками. Персональный контроль директора. Собрания детского коллектива. Учебная деятельность. Работа с детьми «группы риска». Совещания при директоре
четверг	День труда: общественно-полезный труд, помощь ветеранам и престарелым. Дни здоровья, спортивные игры. Совещания при завуче. Учебная деятельность. Воспитательский час
пятница	Мероприятия по здоровому образу жизни. Работа кабинета здоровья. Беседы медицинских работников, педагога-психолога, социального педагога. Санитарно-гигиенические мероприятия. Банный день. Воспитательский час
суббота	Занятия по интересам: работа кружков, секций. Генеральная уборка комнат. Воспитательский час.
Воскресенье	Воспитательные мероприятия. Отдых с волонтерами. Спортивные и подвижные игры. Кружковая деятельность. Подготовка к школе. Воспитательский час

### **Циклограмма деятельности ГКУ «Чистореченский детский дом» по совместной работе с общеобразовательной школой**

<b>Организация учебной деятельности</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Определение воспитанников в школу.</li> <li>2. Подготовка пакета документов</li> <li>3. Уточнение расписания. Определение воспитанников на дополнительное обучение.</li> <li>4. Знакомство и непрерывная связь с классными руководителями, администрацией и преподавателями.</li> <li>5. Исполнение намеченных мероприятий на год.</li> <li>6. Выявление воспитанников, не успевающих по общеобразовательным программам. Выведение на ПМПК совместно с</li> </ol>
---	---

	<p>преподавателями и психологом школы.</p> <p>7. Проведение линеек по итогам каждой четверти. Поощрение детей за хорошую успеваемость и активное участие в мероприятиях.</p>
<p><b>Создание условий успешного обучения</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Организация индивидуальных консультаций вместе с классным руководителем для слабоуспевающих воспитанников.</li> <li>2. Информация об устройстве выпускников в учебные заведения начального, среднего и высшего профессионального образования.</li> <li>3. Информация о самоподготовке воспитанников.</li> <li>4. Посещение воспитателями родительских собраний.</li> <li>5. Посещение педагогами детского дома советов по профилактике правонарушений.</li> <li>6. Контроль за успеваемостью. Ежедневное посещение школы воспитателями.</li> <li>7. Подведение итогов успеваемости за каждую неделю.</li> </ol>
<p><b>Создание условий для получения среднего образования</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Индивидуальные беседы администрации с воспитанниками о поступлении в учебные заведения.</li> <li>2. Учет и анализ использования свободного времени. Оказание помощи в выборе занятий по интересам.</li> <li>3. Организация работы по профессиональной подготовке.</li> </ol>
<p><b>Охрана детства. Опекa и попечительство</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Анализ обеспечения воспитанников одеждой, школьными принадлежностями, средствами индивидуальной гигиены, медикаментами. и прочее</li> </ol>
<p><b>Педагогическая работа по</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Анкетирование воспитанников с целью выявления их занятости.</li> </ol>

<b>предупреждению правонарушений и преступлений</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>2. Развитие воспитателями коммуникативных свойств личности у воспитанников.</li> <li>3. Программирование психологом возможностей коррекции поведения воспитанников «группы риска». Коррекционная работа.</li> <li>4. Составление плана совместных мероприятий, их проведение (беседы, разбор на совете профилактики школы, постановка на учет в КДН, ПДН)</li> </ol>
<b>Медико-педагогическая помощь. Охрана здоровья</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Профилактика и коррекция соматического состояния. Контроль за условиями жизни и деятельности воспитанников в школе. Коррекция нагрузок. Выполнение рекомендаций врача.</li> </ol>

### **Педагогические советы**

№	Тема педсовета	Сроки	Ответственные
1	Организация самообразования педагогов: - собеседование по теме самообразования. - консультация по составлению плана работы по самообразованию	январь	зам.директора по УВР
2	Пополнение нормативно-правовой базы посредством создания нормативных документов, методических рекомендаций по организации работы	В течение года	зам.директора по УВР
3	Обеспечение условий для полноценного отдыха и развития детей в каникулярное время	май	директор
4	Обеспечение условий для	сентябрь	директор



	обучения, развития и социализации детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей		
5	Методические оперативки	По мере необходимости	зам.директора по УВР

### **Консультации заместителя директора по УВР, педагога-психолога, социального педагога, инструктора по труду**

<b>сроки</b>	<b>ответственный</b>	<b>Тема, рассматриваемые вопросы</b>
<b>январь</b>	Заместитель директора по УВР	Организация воспитательной работы в группах. Оформление документации. Работа по программе «Мой дом»
<b>февраль</b>	Заместитель директора по УВР	Собеседование с педагогами по вопросам самообразования и открытым мероприятиям
<b>март</b>	Педагог-психолог социальный педагог	Самооценка подростка. Административная и уголовная ответственность несовершеннолетних
<b>апрель</b>	Педагог-психолог	Речевая защита и речевая агрессия подростков
<b>май</b>	Педагог-психолог Инструктор по труду	Профессиональная компетентность педагога. Организация трудовой деятельности. Реализация проекта «Огород»
<b>июнь</b>	Педагог-психолог	Психологическая помощь воспитанникам в

		сдаче экзаменов
<b>июль</b>	социальный педагог	Оздоровительный летний отдых воспитанников
<b>август</b>	Педагог-психолог социальный педагог	Индивидуальная работа с выпускниками. Подготовка к выпуску из детского дома
<b>сентябрь</b>	Заместитель директора по УВР	Организационные мероприятия по началу учебного года. Обеспечение учебниками и канцелярскими принадлежностями
<b>октябрь</b>	Заместитель директора по УВР	Документация воспитателей. Ежедневные воспитательские планы
<b>ноябрь</b>	Педагог-психолог	Особенности работы с детьми с ОВЗ
<b>декабрь</b>	Заместитель директора по УВР	Анализ воспитательской деятельности за истекший год по программе «Мой дом»

### **Административные совещания**

<b>январь</b>	Итоги учебной деятельности за первое полугодие Анализ работы в зимние каникулы Отчетность за прошедший год ОД-1 Составление графика отпусков Распределение обязанностей администрации
<b>февраль</b>	Реализация целевых программ, по которым работают воспитатели Работа по технике безопасности и охране труда Подготовка к областному фестивалю «Зубцовский Разгуляй»
<b>март</b>	Организация досуговой деятельности воспитанников Результаты успеваемости воспитанников за III четверть Патриотическое воспитание. Выполнение плана работы по

	подготовке к Дню Победы
<b>апрель</b>	Противопожарная безопасность Открытые воспитательские часы Организация самоподготовки. Выполнение санитарно-гигиенических требований
<b>май</b>	Психолого-педагогическая помощь воспитанникам при подготовке к итоговой аттестации. Мероприятия по здоровьесбережению. Работа кабинета Здоровья. Трудовое воспитание. Проект «Огород» Итоги диспансеризации воспитанников.
<b>июнь</b>	Организация летнего оздоровительного отдыха. Итоги учебного года. Документация на выпускников.
<b>июль</b>	Обеспеченность воспитанников одеждой, обувью и мягким инвентарем. Режим и рацион питания воспитанников. Соблюдение санитарно-гигиенических требований. Работа по проекту «Огород»
<b>август</b>	О работе с «трудными» детьми и детьми «группы риска» Об итогах оздоровительной работы в летний период. О подготовке к новому учебному году. Инструктажи по технике безопасности. Охрана труда.
<b>сентябрь</b>	Устройство выпускников. Постинтернатный контроль. Сопровождение учебной деятельности воспитанников. План работы со школой. Организация занятости воспитанников. Кружковая деятельность. Составление индивидуальных программ развития и жизнеустройства ребенка, воспитывающегося в детском доме.
<b>октябрь</b>	Анализ состояния воспитанников. Итоги контроля над оформлением документации воспитателей. Об организации дежурства в детском доме.
<b>ноябрь</b>	Итоги I четверти. Организация осенних каникул. Открытые воспитательские часы. Подготовка учреждения к зимнему периоду.
<b>декабрь</b>	Об организации Новогоднего праздника. Об организации зимних каникул. Итоги первого полугодия.

	Работа по технике безопасности и охране труда. Финансовая отчетность.
--	--

## Годовая циклограмма приказов по детскому дому

### Январь

1. Изучение новых нормативных документов
2. Организация питания в детском доме и школе
3. Утверждение графиков дежурства воспитателей, медицинских работников, дежурных по зданию; режима дня воспитанников; режима работы сотрудников.
4. Распределение обязанностей администрации
5. Итоги контроля над оформлением документации, планированием работы группы.
6. Состояние одежды, обуви. Инвентаризация в группах.
7. Состояние личных дел воспитанников.

### Февраль

1. О состоянии документации по организации финансово-хозяйственной деятельности
2. О проведении месячника «Сохраним и укрепим наше здоровье»

### Март

1. О подготовке к дню Победы
2. О проведении месячника «Как избежать опасности»

### Апрель

1. Итоги проведения месячника.
2. О проведении месячника по благоустройству.

3. О подготовке к весенним работа

## **Май**

1. Итоги фронтального контроля: работа детского дома
2. Организация празднования дня Победы
3. Подготовка к летнему оздоровительному отдыху.
4. Об изменении режима работы воспитателей в летней период.
5. Графики отпусков.

## **Июнь**

1. О предупреждении детского травматизма.
2. О мерах по профилактике заболеваний.
3. Разработка и утверждение инструкций по технике безопасности.

## **Июль**

1. Организация летнего отдыха детей.
2. Ремонтные работы и благоустройство.
3. Финансовая деятельность учреждения
4. Решение социальных вопросов выпускников.

## **Август**

1. Обеспечение безопасности условий проживания.
2. Трудовая деятельность. Выполнение проекта «Огород»
3. Оздоровительная работа с воспитанниками детского дома.

## **Сентябрь**

1. Подготовка воспитанников к школе.

2. Обеспечение воспитанников школьными принадлежностями.
3. Решение вопросов школьного питания.
4. Организация субботника по благоустройству территории детского дома.

### **Октябрь**

1. О соблюдении санитарно-гигиенических требований в учреждении.
2. Об оказании медицинской помощи воспитанникам детского дома.
3. О воспитательной работе с детьми «группы риска»

### **Ноябрь**

1. Об организации осенних каникул.
2. Об итогах контроля учебно-воспитательной деятельности.
3. Об организации питания.
4. Об организации декадника по профилактике девиантного поведения.

### **Декабрь**

1. О стимулировании педагогов.
2. О дежурстве в новогодние каникулы.
3. Об отчетности за истекший год.

## **Основные компоненты информационно-аналитической среды образовательно-воспитательным процессом**

- Планирование и прогнозирование
- План работы детского дома
- План работы заместителя директора
- План работы всех структурных подразделений детского дома

- (воспитатели, педагоги дополнительного образования, педагог-психолог, социальный педагог, инструктор по труду, музыкальный руководитель)
- Сведения о бюджете на год
- План материально-технического оснащения
- Нормативное обеспечение

### **Образовательный процесс**

- Нормативное обеспечение
- Приказ о начале учебного года
- Расписание работы кружков
- Графики работы персонала
- Графики дежурства администрации, воспитателей, медицинских работников
- Акт о готовности учреждения к новому учебному году
- Материально-техническое обеспечение
- Сведения о состоянии санитарно-гигиенического режима
- Графики работы обслуживающего персонала

### **Личность**

- Здоровье воспитанников
- Заполнение карт здоровья
- План оздоровительных мероприятий
- Документация по травматизму

### **Воспитание**

- Социальный паспорт детского дома
- Работа со школой №3
- Работа с организациями
- План традиционных и досуговых мероприятий
- План проведения психолого-педагогического консилиума
- План работы с «трудными» и детьми «группы риска»
- Ведение внутреннего контроля правонарушений

- Информация правонарушений
- Документация по профориентационной работе
- Участие в районных мероприятиях

### **Развитие**

- Графики работы кружков, секций
- Сведения об участии в интеллектуальных конкурсах
- Индивидуальные планы с одаренными детьми

## **5. План методической работы**

**Методическая тема:** «Формирование социально-адаптированной личности воспитанника детского дома в процессе трудовой деятельности»

### **План работы по реализации единой методической темы**

1. Организация системы работы над единой методической темой
2. Организация заседания МО по вопросам формирования личности ребенка посредством трудовой деятельности
3. Работа по самообразованию. Рекомендации тем по самообразованию с учетом единой методической темы.
4. Изучение теории по методической теме. Библиографические обзоры литературы.
5. Проведение тематических педсоветов, семинаров по методической теме.
6. Пополнение методической копилки

### **Направления методической работы**

- Продолжить работу по совершенствованию педагогического мастерства
- Изучить и внедрить в практику новые педагогические технологии
- Разнообразить формы методической работы
- Совершенствовать методы психолого-педагогической поддержки воспитанников.



## Формы организации методической работы над единой темой

1. Анкетирование воспитателей для деятельного осмысления целей предстоящей работы
2. Проведение методической недели по единой методической теме
3. Работа временных инициативных групп по подготовке к педсоветам, семинарам
4. Самообразование
5. Консультации
6. МО воспитателей
7. Творческие отчеты воспитателей и воспитанников

## Планирование работы по реализации методической темы Этапы

**2019- диагностический:** выявление проблемы\ обоснование ее актуальности

**2020 – теоретическое исследование проблемы:** на педсоветах, на заседаниях МО, семинарах, в индивидуальной работе с воспитателями, в работе по самообразованию. Накопление теоретического материала по воспитанию детей посредством вовлечения их в трудовую деятельность.

**2021- практическое исследование проблемы:** совершенствование учебно-воспитательного процесса, внедрение эффективных технологий, работа по социализации детей

**2022- систематизация накопленного материала:** создание рекомендаций и памяток по данной проблеме (научно-практическая конференция, творческие отчеты, педагогические выставки)

## График проведения открытых воспитательских часов

№	Ф.И.О. воспитателя	Название мероприятия	Дата проведения
1	Антонова Е.А.	«Поклонимся великим тем годам»	май
2	Бойко Е.Я.	«Поклонимся великим тем годам»	май
3	Бондючная Л.В.	«Наша Масленица широка и весела»	март
4	Морозова О.Д.	«Наша Масленица широка и весела»	март
5	Осипова Л.В.	«Богатырские забавы»	февраль

6	Пузанкова Л.А.	День именинников	май
7	Соловьева С.А.	День именинников	май
8	Тупик Е.М.	«Наша Масленица широка и весела»	март
9	Устинова Т.А.	Семья- волшебный символ жизни	сентябрь
10	Цветков В.М.	Спортивная эстафета ко Дню Победы	май
11	Шустова Е.В.	Сила вежливых слов и добрых поступков	сентябрь
12	Щукина Е.Н.	День именинников	май

### Темы по самообразованию

№	Ф.И.О педагога	тема	отчет
1	Антонова Е.А.	Создание условий для предупреждения конфликтных ситуаций среди воспитанников детского дома	педсовет
2	Ангельчева Е.В.	Виды психологической помощи детям «группы риска»	педсовет
3	Бойко Е.Я.	Формирование основ личной безопасности у воспитанников детского дома	МО
4	Бондючная Л.В.	Формирование коммуникативности и компетентности у детей среднего и старшего возраста в условиях детского дома	МО
5	Морозова О.Д.	Роль здоровьесберегающих технологий в физическом развитии воспитанников	педсовет
6	Осипова Л.В.	Особенности эмоционального развития детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	педсовет
7	Пузанкова Л.А.	Формирование навыков здорового образа жизни воспитанников в условиях детского дома	МО
8	Соловьева С.А.	Дети-сироты и проблемы их социализации	МО

9	Тупик Е.М.	Использование бесед и диалогов о семье как средство воспитания будущего семьянина в условиях детского дома	МО
10	Устинова Т.А.	Особенности психического развития у воспитанников в условиях детского дома	МО
11	Федорова Г.И.	Организация трудовой деятельности среди воспитанников детского дома	педсовет
12	Цветков В.М.	Формирование навыков здорового образа жизни у детей в условиях детского дома	педсовет
13	Цветкова Н.А.	Подготовка воспитанников детского дома к самостоятельной жизни	МО
14	Шабохина Ю.Н.	Развитие творческих способностей воспитанников через создание ситуации успеха	МО
15	Шустова Е.В.	Формирование патриотических чувств у воспитанников детского дома	педсовет
16	Щукина Е.Н.	Создание условий для предупреждения конфликтных ситуаций среди воспитанников детского дома	педсовет

### Консультации

1. Работа с документацией: планирование воспитательной работы, ежедневные планы работы воспитателей, тетрадь передачи дежурства, инструктажи, дневники наблюдений, учет работы с детьми «группы риска»
2. Воспитатель и воспитанник: взаимопонимание как путь решения проблем
3. Работа по охране жизни и здоровья детей
4. Алгоритм действий при самовольных уходах воспитанников
5. Разработка стендовой информации и рекомендаций психологической направленности для воспитанников и педагогов
6. Индивидуальные консультации по вопросам организации и планирования деятельности с учетом индивидуальных особенностей детей.

# Воспитательная деятельность

## Планирование и организация воспитательного процесса

**Цель:** формирование социальной адаптации у воспитанников, готовности к самостоятельной жизни, готовность к проживанию в замещающих семьях.

### Задачи:

1. Формирование у воспитанников целостного мировоззрения
2. Включение воспитанников в активное взаимодействие с окружающим миром
3. Развитие инициативы, самостоятельности, товарищества
4. Пропаганда здорового образа жизни

### Основные направления воспитательной деятельности

направления	Мероприятия, через которые реализуются данные направления	Ожидаемый результат
<b>Профессиональное самоопределение</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Встречи со специалистами, представителями учебных заведений</li><li>• Круглый стол</li><li>• Встречи с интересными людьми. Презентации о профессиях</li></ul>	Умение ориентироваться в мире профессий; осознание своих профессиональных возможностей. Есть интерес и желание работать, уверенность, что трудовая деятельность- это средство существования.
<b>Здоровый образ жизни</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Спортивные мероприятия</li><li>• Легкоатлетические кроссы</li><li>• Лыжные гонки, катания с горки</li><li>• Веселые эстафеты</li></ul>	Умение владеть гигиеническими навыками; знают, что такое здоровый образ жизни; увлекаются спортом; умеют

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Занятия в кабинете Здоровья</li> </ul>	оказывать первую помощь
<b>Интеллектуальное</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Участие в школьных мероприятиях, проектная деятельность</li> </ul>	Всестороннее развитие воспитанников, интеллектуальный рост личности, формирование научного миропонимания.
<b>Семейная ориентация</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Посещение кружков «Веселые повара», «Волшебный мир оригами»</li> <li>• Цикл бесед по семейному воспитанию</li> <li>• Практикумы по кулинарии</li> <li>• Занятия в швейной мастерской</li> <li>• Дни именинников, семейные традиции</li> </ul>	Умение распределять семейный бюджет, благоустройство своего дома, создание уюта и прочее
<b>Умения и навыки</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Изобразительное и прикладное творчество</li> <li>• Трудовые десанты, субботники</li> <li>• Участие в ремонте одежды, обуви, предметов быта</li> <li>• Участие в проекте «Огород»</li> </ul>	Умение ориентироваться в окружающей жизни; Овладеть различными видами рукоделия
<b>Социально-культурная ориентация</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Широкое включение воспитанников в реальную жизнь, быт людей, окружающий мир;</li> <li>• Уроки этики и этикета</li> </ul>	Умение общаться, понимать эмоциональное состояние окружающих; Знание культурных норм поведения;

		Способность контролировать свои эмоции и умение управлять своим поведением
<b>Художественно-эстетическое развитие</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Конкурсы рисунков, поделок, выставки творческих работ</li> <li>• Посещение библиотечных вечеров</li> <li>• Участие в концертных и конкурсных программах</li> <li>• Занятия в кружках «Бери и делай», «Декоративно-прикладное искусство»</li> </ul>	Развитие чувства прекрасного, любовь и интерес к культуре, умение найти свое место в творчестве; Массовое участие в культурном досуге, умение планировать свое время; Знание своих талантов и способностей
<b>Правовая ориентация</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Цикл бесед о правах и обязанностях ребенка</li> <li>• Встречи с юристами и правозащитниками</li> <li>• Участие в творческих проектах по правоведению</li> </ul>	Умение ориентироваться в законах. Умение обращаться с документами. Знание своих прав и обязанностей. Психологическая готовность к их выполнению.
<b>Патриотическое и нравственное воспитание</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Реализация программы «Мой дом»</li> </ul>	Ощущение принадлежности к судьбе Отечества, ответственность, готовность строить жизнь, достойную человека
<b>Экология</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Экологическая тропа</li> <li>• Операция «Кормушка»</li> </ul>	Воспитание любви к родному краю, бережного

	воспитанников	год	безопасности, воспитатели
2	Тренинг «Правила поведения во время пожара» (с привлечением сотрудников МЧС)	Осень- весна	Администрация, зам.по безопасности
3	Пополнить информационные папки по безопасности для воспитанников	Январь- февраль	Зам.директора по УВР, воспитатели
4	Организовать изучение правил пожарной безопасности с воспитанниками и действиях в случае пожара	В течение года	Зам.по безопасности, воспитатели
5	Беседа: «Опасности при пале сухой травы»	май	воспитатели
6	Тренинг «Как пользоваться огнетушителем»	сентябрь	Зам.по безопасности
7	Просмотр роликов о последствиях использования неисправных приборов	ноябрь	воспитатели
<b>Мероприятия по охране жизни, здоровья и ТБ с воспитанниками</b>			
1	Приказ «Об охране жизни и здоровья детей в детском доме»	январь	директор
2	Осуществлять регулярный контроль за выполнением санитарно-гигиенических требований согласно санитарным нормам и правилам	ежемесячно	медработники
3	Соблюдение режима питания	постоянно	Директор, воспитатели
4	Ознакомиться с анализом заболеваемости по группам	январь	Медработники, воспитатели
5	Ежегодная диспансеризация воспитанников	апрель	Директор воспитатели медработники
6	Работа кабинета Здоровья	В течение года	психолог
7	Выпуск тематической стенгазеты	Раз в квартал	медработники
<b>Мероприятия по предупреждению травматизма и несчастных случаев</b>			

**В 2021 году в детском доме действуют следующие кружки:**

<b>№</b>	<b>Название кружка</b>	<b>руководитель</b>
<b>1</b>	Волшебный мир оригами	Федорова Г.И.
<b>2</b>	Веселые поварята	Федорова Г.И.
<b>3</b>	Бери и делай	Шабохина Ю.Н.
<b>4</b>	Декоративно-прикладное искусство	Шабохина Ю.Н.
<b>5</b>	Теннис	Горбачевский В.И.

### **Традиционные мероприятия**

- День именинника
- Здравствуй, Новый год
- Рождество Христово
- День защитника Отечества
- Масленица
- Международный женский день
- День Победы
- День защиты детей

### **Работа по охране жизни, здоровья и технике безопасности воспитанников**

<b>№</b>	<b>мероприятие</b>	<b>срок</b>	<b>ответственный</b>
<b>Мероприятия по противодействию терроризму и экстремизму</b>			
1	Проведение инструктажей по вопросам безопасности, антитеррористической защищенности с воспитанниками при проведении массовых мероприятий	В течение года	воспитатели
2	Тренинг действия по сигналу: террористический захват здания с привлечением сотрудников	По плану	Зам.директора по безопасности
<b>Противопожарные мероприятия</b>			
1	Организация периодического проведения противопожарного инструктажа	Два раза в	Зам.по



## Психокоррекционная и развивающая работа с воспитанниками

№	содержание	срок	ответственный
1	Коррекционно-развивающие занятия с подростками	В течение года	психолог
2	Работа с картами индивидуального развития	В течение года	психолог
3	Проведение групповых занятий по программе «психологическая подготовка к сдаче экзаменов»	Январь-май	психолог
4	Коррекция агрессии и эмоционального напряжения	постоянно	психолог
5	Релаксационные занятия с детьми с ОВЗ	еженедельно	психолог
6	Анализ изучения агрессивности и тревожности воспитанников	по мере необходимости	психолог
1	Оформление тематических рекомендаций, стендов	в течение года	психолог
2	Проведение занятий по теме «Информационная безопасность»	январь	психолог воспитатели
3	Режим дня воспитанника	январь	воспитатели
4	Как уберечь себя и других от разных неприятностей и всегда быть здоровым	февраль	медработники воспитатели
5	Выбор невелик: курить или жить?	март	соц.педагог
6	Анкетирование по выявлению тревожности	апрель	психолог
7	Диспут: «Что такое компромисс?»	март	психолог

## Деятельность по профилактике правонарушений и самовольных уходов

**Тема:** взаимосвязь специалистов детского дома в целях профилактики самовольных уходов, нарушений правил внутреннего распорядка и правонарушений воспитанниками

№	МЕРОПРИЯТИЯ	СРОКИ	ОТВЕТСТВЕННЫЕ
1	Целенаправленная работа по диагностике детей, поступающих в детский дом. Изучение документов, личных дел, беседы с поступившими детьми.	постоянно	Социальный педагог Психолог воспитатели
2	Изучение вновь прибывших детей и составление их индивидуальных психолого-педагогических карт. Сбор материалов, выявление первоочередных задач воспитания и обучения.	По мере прибытия детей	Социальный педагог Психолог воспитатели
3	Организация работы по привлечению детей «группы риска» к систематическим занятиям в системе дополнительного образования	постоянно	Заместитель директора по УВР педагоги дополнительного образования
4	Сбор информации о занятости воспитанников в кружках и секциях учреждений дополнительного образования	один раз в четверть	Заместитель директора по УВР
5	Составление и согласование совместных планов профилактических мероприятий с ПДН и КДН	январь	заместитель директора по ВР инспектор ПДН отв. секретарь КДН

6	Сверка списка воспитанников, состоящих на ПДН, КДН, ВШУ. Формирование банка данных воспитанников.	По мере необходимости	Социальный педагог Психолог воспитатели
7	Изучение причин социальной дезадаптации детей, их поведенческих тенденций	постоянно	Социальный педагог Психолог воспитатели
8	Выпуск методических рекомендаций по работе с детьми, склонными к самовольным уходам.	В течение года	Социальный педагог Психолог воспитатели
9	Проведение тематических профилактических мероприятий.	В течение года	Социальный педагог Психолог воспитатели
10	Организация встреч с инспектором ПДН и специалистами служб и ведомств системы профилактики	По мере необходимости	Социальный педагог
11	Декадник по профилактике правонарушений «Ты и закон. Где та черта, которую нельзя переступать»	декабрь	Заместитель директора по ВР Социальный педагог
12	Участие в районных, городских профилактических мероприятиях	В течение года	Заместитель директора по УВР
13	Деятельность совета профилактики по предупреждению правонарушений и самовольных уходов	В течение года	Председатель Совета по профилактике
14	Круглый стол: «Профилактика правонарушений среди подрастающего поколения: трудности и достижения»	май	Социальный педагог
15	Заседание МО воспитателей по теме: «Подведение итогов		

	профилактической работы, рассмотрение предложений, рекомендаций по данной проблеме»	декабрь	Директор Заместитель директора по УВР
16	Организация летнего отдыха воспитанников.	Июнь-август	Директор Заместитель директора по УВР

## План работы совета профилактики на 2021 год

**Цель:** оказание своевременной и квалифицированной помощи воспитанникам, попавшим в сложные педагогические ситуации

### Задачи:

- организация взаимодействия социально-педагогических и прочих структур в решении проблем несовершеннолетних;
- создание условий для успешной социальной адаптации, раскрытие их творческого потенциала;
- обеспечение целенаправленного педагогического, психологического, правового влияния на поведение и деятельность воспитанников

№	содержание	сроки	форма	ответственный
1	Утверждение состава. Ознакомление с положением. Обсуждение плана работы	январь	Заседание совета	Директор Заместитель директора по УВР
2	Обновление и корректировка банка данных	февраль	Диагностика зависимости	Заместитель директора по УВР Психолог
3	Составление планов индивидуальной работы и коррекционных программ	март	Анкетирование диагностика	Социальный педагог Психолог воспитатели
4	Информация воспитателей			

	групп о занятости воспитанников в свободное время	апрель	Индивидуальная работа	Социальный педагог Психолог воспитатели
5	Рейды инспектора ПДН, КДН в детский дом с профилактическими беседами	1 раз в квартал	беседа	Заместитель директора по ВР Социальный педагог
6	Профилактика вредных привычек и правонарушений	май	Просмотр видеороликов	Социальный педагог Психолог
7	Совместная профилактическая работа с межведомственными организациями по профилактике употребления ПАВ	июнь	Индивидуальная и коллективная работы	Социальный педагог Психолог воспитатели
8	Проведение индивидуальных бесед профилактического характера с воспитанниками, состоящим на различных видах учета	В течение года	Индивидуальная работа	Социальный педагог Психолог
9	Диспут «Уголовная ответственность подростков»	сентябрь	коллективная работа	воспитатели
10	Внеурочная занятость подростков как способ профилактики правонарушений	октябрь	Заседание совета профилактики	Директор зам.директора по УВР воспитатели
11	Анализ работы совета профилактики	декабрь	Отчет о работе	Директор зам.директора по УВР воспитатели

12	Ходатайство о снятии с учета в КДН	декабрь	ходатайство	Социальный педагог психолог
----	------------------------------------	---------	-------------	--------------------------------

### **Работа по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма**

<b>№</b>	<b>содержание</b>	<b>срок</b>	<b>формы</b>	<b>ответственный</b>
1	Инструктажи с воспитанниками по предупреждению дорожно-транспортного травматизма	4 раза в год	Индивидуальная работа	Психолог воспитатели
2	Беседа «Твоя безопасность- в твоих руках»	январь	Групповое занятие	Воспитатели
3	Круглый стол «Дорожная грамота»	февраль	беседа	Воспитатели
4	Викторина «Красный, желтый, зеленый»	март	викторина	Воспитатели
5	Встреча с инспектором ДПС «Профилактика детского травматизма»	апрель	встреча	Зам.директора по УВР

### **Работа по профессиональной ориентации воспитанников**

<b>№</b>	<b>содержание</b>	<b>сроки</b>	<b>ответственный</b>
1	Пополнение информационного банка по профориентации	январь	Социальный педагог психолог
2	Освещение вопросов профориентации	В течение	воспитатели

	на воспитательских часах	года	
3	Вовлечение воспитанников в общественно-полезную деятельность в соответствии с профессиональными интересами и способностями	В течение года	Инструктор по труду Воспитатели психолог
4	Экскурсии на предприятия города	В течение года	Инструктор по труду воспитатели
5	Организация встреч с представителями различных профессий	В течение года	Инструктор по труду воспитатели

## **Работа по воспитанию правовой культуры воспитанников**

**Цель:** обеспечить условия для формирования нравственно-правовой культуры воспитанников

**Задачи:**

- содействовать систематизации нравственно-правовых знаний
- уменьшить факторы риска, приводящие к правонарушениям
- стимулировать развитие опыта общения с людьми на основе правовых норм

<b>№</b>	<b>содержание</b>	<b>срок</b>	<b>форма</b>	<b>ответственный</b>
1	Знакомство с нормами социально-правовой защиты детей	январь	беседа	Зам.директора по УВР
2	Обучение воспитанников навыкам заполнения юридических и деловых документов	март	тренинг	воспитатели
3	Правовые основы государства. Знакомство с Конституцией государства	май	лекция	воспитатели

4	Административная и уголовная ответственность несовершеннолетних	август	Информационно-правовой практикум	Социальный педагог
5	Беседа «Ответственность за кражу»	ноябрь	беседа	Инспектор ПДН

### **Социокультурная среда**

<b>№</b>	<b>Наименование учреждения</b>	<b>Форма сотрудничества</b>
1	Андреапольская средняя школа №3	- спортивные мероприятия - участие в школьных олимпиадах - традиционные школьные праздники - выпускной вечер - митинг, возложение венков к братским захоронениям
2	Районный краеведческий музей	Экскурсии по темам
3	Районная центральная библиотека	- конкурсы чтецов - встречи с интересными людьми
4	Районный дом культуры	- посещение конкурсных и концертных программ по плану ДК - участие в мероприятиях ДК
5	Спортивная школа	Секция по теннису
6	Учреждения и предприятия города	Социальные пробы

### **Медицинская помощь воспитанникам Работа с отдельными категориями детей**

**Для детей часто и длительно болеющих простудными заболеваниями**

**Цель:** повышение иммунобиологических функций организма



### **Мероприятия:**

1. закаливающие процедуры
2. правильная организация режима дня
3. максимальное пребывание на свежем воздухе
4. занятия спортом на свежем воздухе
5. витаминотерапия

### **Для детей с ослабленным зрением**

**Цель:** вторичная профилактика нарушений зрения

### **Мероприятия:**

1. Правильная организация режима дня с максимальным исключением зрительных нагрузок
2. Витаминотерапия
3. Максимальное пребывание на свежем воздухе
4. Аутотренинг для глаз

### **Для детей с неврозами**

**Цель:** снятие утомления, психоэмоционального напряжения

### **Мероприятия:**

1. Профилактический прием медикаментов
2. Витаминотерапия
3. Психологическая помощь
4. Рациональное питание
5. Ежедневные занятия физкультурой

### **Для детей с нарушением осанки и плоскостопия**

**Цель:** вторичная профилактика сколиоза и плоскостопия

### **Мероприятия:**

1. Правильная организация режима дня
2. Максимальное пребывание на свежем воздухе
3. Занятия физкультурой
4. ЛФК для профилактики сколиоза и плоскостопия

**План проведения санитарно-просветительской работы с воспитанниками**

<b>№</b>	<b>Тема беседы</b>	<b>ответственный</b>	<b>месяц</b>	<b>группа</b>
1	Соблюдение режима дня. Гигиена выполнения домашних заданий	Цагаева С.В.	январь	1-3
2	Правила личной гигиены. Чем опасны грязные руки?	Веселова Ю.В.	февраль	1-3
3	Правила обращения с животными. Бешенство. Меры предосторожности	Иванова Е.Ю.	март	1-3
4	Вред курения. Пассивное курение. Токсикомания и ее последствия	Смирнова А.И.	апрель	1-3
5	Укусы змей. Первая помощь	Цагаева С.В.	май	1-3
6	Клещи. Клещевой энцефалит	Веселова Ю.В.	июнь	1-3
7	Подростковый алкоголизм. Его последствия	Иванова Е.Ю.	июль	1-2
8	Болезни, передаваемые половым путем	Смирнова А.И.	август	1-2
9	Компьютерная зависимость	Цагаева С.В.	сентябрь	1-3
10	Травмы головы. Их последствия	Веселова Ю.В.	октябрь	1-3
11	Коронавирус. Ветряная оспа.	Смирнова А.И.	ноябрь	1-3
12	Правильный сон	Иванова Е.Ю.	декабрь	1-3

**Охрана здоровья**

**Контрольно-аналитическая деятельность**

<b>№</b>	<b>Вид деятельности</b>	<b>сроки</b>
1	Контроль за санитарным состоянием здания, территории	ежедневно
2	Контроль качества уборки	ежедневно
3	Строгое соблюдение и выполнение назначений врача.	ежедневно

	инвентарем, специальным оборудованием		Зам.по АХЧ
3	Косметический ремонт помещений детского дома	Июль-август	Директор Зам.по АХЧ
4	Еженедельные профилактические санитарные работы	постоянно	Зам.по АХЧ
5	Обслуживание системы пожарной безопасности	ежемесячно	Зам.по АХЧ
6	Соблюдение теплового режима в зданиях детского дома	постоянно	Зам.по АХЧ медсестра
7	Соблюдение порядка и чистоты территории	постоянно	Зам.по АХЧ дворник
8	Ежедневный контроль за порядком и чистотой в помещениях детского дома	постоянно	Зам.по АХЧ медсестра
9	Работа по оформлению наглядной информации в учреждении, изготовление и приобретение стендов, пособий, декоративных изделий, организация выставок	постоянно	Зам.директора по УВР.АХЧ воспитатели
10	Работа по благоустройству клумб, газонов, зеленых насаждений на территории учреждения	В течение года	Зам.директора по АХЧ Инструктор по труду
11	Ремонт и покраска бордюров, побелка деревьев	май	Зам.по АХЧ
12	Приобретение сельскохозяйственного инвентаря	По необходимости	Зам.по АХЧ

## План внутриучрежденческого контроля по учебно-воспитательной работе на 2021 год

Тема контроля	Цель контроля	Где рассматривается	ответственный
<b>Январь</b>			
1. Организация учебной деятельности воспитанников, качество проведения самоподготовки. Итоги успеваемости воспитанников за I полугодие	Анализ эффективности работы воспитателей по формированию навыков самообразования и ответственного отношения к учебе у воспитанников	Совещание при директоре	Зам.директора по УВР
3. Организация воспитательной работы по социально-трудовой подготовке воспитанников в к самостоятельной жизни	Своевременное корректирование воспитательного процесса. Оценить состояние работы по подготовке к самостоятельной жизни воспитанников	педсовет	Воспитатели Инструктор по труду
<b>Февраль</b>			
1. Проверка документации воспитателей	Выполнение требований по ведению документации	Совещание при директоре	Зам.директора по УВР
2. Организация работы по подготовке детей	Проанализировать работу педагогов по восстановлению	Совещание при директоре	директор Социальный педагог

в замещающие семьи и работы с родственниками воспитанников	и налаживанию связей между воспитанниками и членами их семей		
<b>Март</b>			
1. Организация лечебно-профилактических и оздоровительных мероприятий в детском доме. Осуществление санитарно-просветительской работы с воспитанниками.	Изучение эффективности проведения лечебно-профилактических и оздоровительных мероприятий с воспитанниками детского дома	Совещание при директоре	Директор Медицинские работники
2. Организация учебной деятельности воспитанников, качество проведения самоподготовки. Итоги успеваемости воспитанников за III четверть.	Анализ эффективности работы воспитателей по формированию положительной мотивации обучения у воспитанников.	Совещание при зам.директора по УВР	Зам.директора по УВР воспитатели
<b>Апрель</b>			
1. Контроль качества ведения документации воспитателями групп и узких специалистов.	Контроль качества ведения документации воспитателями групп и педагогов, выполнение единых требований	Ярмарка идей	Зам.директора по УВР воспитатели

	к ведению документации.		
2. Организация занятости воспитанников детского дома в кружках и секциях как одно из направлений работы по профилактике правонарушений подростков. Анализ графиков занятости воспитанников.	Анализ эффективности работы воспитателей по формированию положительной мотивации обучения у воспитанников.	Совещание при директоре	Зам.директора по УВР
<b>Май</b>			
1. Деятельность воспитателей по подготовке детей к летнему оздоровительному отдыху.	Проведение профилактической работы по предупреждению детского травматизма. Обеспеченность детей одеждой и обувью к летнему сезону.	Совещание при директоре	Директор Зам.директора по УВР воспитатели
2. Анализ итогов успеваемости воспитанников за год.	Контроль работы воспитателей по отслеживанию успеваемости у воспитанников.	Совещание при зам.директора по УВР	Зам.директора по УВР воспитатели
<b>Июнь</b>			
1. Психологическая поддержка воспитанников-	Оказание психологической помощи в период	Совещание при директоре	Зам.директора по УВР психолог

выпускников.	сдачи ЕГЭ		
2.Анализ итогов успеваемости воспитанников за год.	Контроль работы воспитателей по отслеживанию успеваемости воспитанников.	Совещание при директоре	Зам.директора по УВР воспитатели
<b>Август</b>			
1.Подготовка воспитанников детского дома к началу учебного года.	Обеспеченность воспитанников одеждой, обувью, учебниками, канцелярскими товарами.	Совещание при директоре	Совещание при директоре
2.Формирование групп. Обустройство жилых комнат.	Контроль воспитателей за подготовкой детей к началу учебно-воспитательного процесса.	Совещание при директоре	Совещание при директоре
<b>Сентябрь</b>			
1.Соблюдение режима работы и внутреннего распорядка детского дома.	Контроль за выполнением режимных моментов	Совещание при зам.директора по УВР	Зам.директора по УВР
2.Организация постинтернатной адаптации выпускников детского дома.	Оказать помощь выпускникам, попавшим в трудную жизненную ситуацию	Совещание при директоре	Социальный педагог психолог
<b>Октябрь</b>			
1.Проверка документации воспитателей.	Проверить соответствие содержания планов	Совещание при директоре	Зам.директора по УВР

	воспитательного процесса задачам работы детского дома.		
2. Организация занятости воспитанников детского дома в кружках, секциях как одно из направлений работы по профилактике правонарушений подростков. Анализ графиков занятости воспитанников.	Анализ эффективности организации досуговой деятельности воспитанников и занятости детей «группы риска»	Совещание при зам.директора	Зам.директора по УВР воспитатели
<b>Ноябрь</b>			
1. Диагностика уровня гражданской воспитанности детей, планирование индивидуальной работы.	Своевременное корректирование воспитательного процесса.	Совещание при директоре	Зам.директора по УВР
2. Организация учебной деятельности воспитанников, качество проведения самоподготовки. Итоги успеваемости воспитанников за	Определить эффективность работы воспитателей по формированию навыков самообразования и ответственного отношения к учебе у воспитанников.	Совещание при директоре	Зам.директора по УВР



I четверть.			
<b>Декабрь</b>			
1. Организация досуговой деятельности воспитанников. Итоги контроля реализации плана. Проверка документации воспитателей.	Своевременное корректирование воспитательного процесса	Совещание при зам.директоре	Зам.директора по УВР
2. Организация коррекционно-воспитательной работы с воспитанниками по профессиональной ориентации и самоопределению.	<p>Определить эффективность воспитательной работы по профессиональному у самоопределению и ориентации профессиональной у воспитанников.</p> <p>Анализ эффективности работы воспитателей по формированию навыков самообразования и ответственного отношения к учебе.</p>	Совещание при зам.директора	Зам.директора по УВР Социальный педагог